

**Муниципальное казенное общеобразовательная школа «Никольская
средняя общеобразовательная школа Курчатовского района
Курской области»**

Принята педагогическим советом
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

«Утверждаю»
Директор школы Мишкой А.В.
Приказ № 45 от 29 августа 2022 года



ПРОГРАММА

Перехода школы в эффективный режим работы

(эффективный социум)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Полное наименование программы | Программа перехода МКОУ «Никольская СОШ» (далее - Школа) в эффективный режим работы на период 2022-2025 г.г. (далее – Программа) |
| Основания для реализации программы | <ul style="list-style-type: none"> - Указ Президента России В.В. Путина от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». - Национальный проект «Образование» 01.11.2018-31.12.2024 -Приказ Комитета образования и науки Курской области «Об утверждении регионального планаграфика («дорожной карты») проекта 500 + в 2022 г» №1 – 198 от 22.02.2022 г. -Приказ комитета образования и науки Курской области №1- 1376 от 05.09.2022 г «О проведении конкурса среди школ с низкими результатами обучения и школ, работающих в неблагоприятных социальных условиях на лучшую программу перехода в эффективный режим работы» |
| Период и реализация программы | <p>Срок реализации программы 3 года (2022-2025 г.г.)</p> <p>1 этап. Подготовительный (с 1 июня 2022 года по 31 августа 2022 год)</p> <p>2 этап. Основной (с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2025 года)</p> <p>3 этап. Обобщающий (с 1 мая 2025 года по 30 июня 2025 года)</p> |
| Цель программы | Создание условий для повышения качества образования, позволяющих обеспечить переход школы в режим эффективного функционирования и развития. |
| Основные задачи | <ul style="list-style-type: none"> - улучшение качества преподавания через формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся; - улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся; - активное взаимодействие с внешней средой, совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы. |
| Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы | <ul style="list-style-type: none"> - повышение успеваемости и качества знаний обучающихся; - рост учебных и внеучебных достижений обучающихся; - увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; - повышение квалификации педагогов; - расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой; |
| Разработчики программы | <p>Мишкой А.В. – директор школы</p> <p>Шаповалова И.И.-заместитель директора по УВР</p> <p>Смолина А.М.- член родительского комитета</p> |

| | |
|---|--|
| Критерии, показатели. Индикаторы оценки эффективности программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогов, применяющих технологии, способствующие формированию функциональной грамотности обучающихся - не менее 90%. 2. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и представляющие свой педагогический опыт на мероприятиях различного уровня - 100%. 3. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинг ВПР и ГИА до 90% 4. Повышение качества образования - не менее чем на 10%. 5. Доля учащихся, повысивших учебную мотивацию, - не менее 30%, 6. Доля родителей, охваченных родительским всеобучем, - до 90 %. 7. Доля родителей, активно взаимодействующих со школой, - до 60%. 8. Доля удовлетворенности образовательными результатами родителями - до 90 %. |
|---|--|

2. Структура и содержание программы

2.1. Информационная справка об образовательной организации.

| | |
|--|--|
| Полное наименование ОО по уставу | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никольская средняя общеобразовательная школа» Курчатовского района Курской области |
| Сокращенное (краткое) наименование ОО | МКОУ «Никольская СОШ» |
| Адрес | 307233 Российская Федерация. Курская область, Курчатовский район, п.. Никольский |
| Год открытия школы | 1970 |
| Учредитель | Муниципальный район «Курчатовский район» Курской области |
| Лицензия | Серия 46ЛЮ1 №0000936 №2774 от 13 января 2017 года |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Серия 46 А01 № 0000497 №1838 от 13 января 2017года срок действия: до 27 мая 2023 года |
| Основной вид деятельности | <p>Реализация общеобразовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ основной образовательной программы начального общего образования; ➤ основной образовательной программы основного общего образования; ➤ основной образовательной программы среднего общего образования; |
| Форма обучения | Очная |
| Руководитель | Мишкой Анна Владимировна |
| Телефон | 8(47131) 97117 |
| E-mail | kurchatovsk203@mail.ru |
| Адрес сайта ОО | https://www.kursc-nik.ru/ |
| Аккаунт в соцсетях | https://vk.com/club207240987 |

Контингент обучающихся

В МКОУ «Никольская СОШ» Курчатовского района в 2022-2023 учебном году обучается 44 ребенка из 33 семей. Социальный паспорт школы фиксирует особенности семей

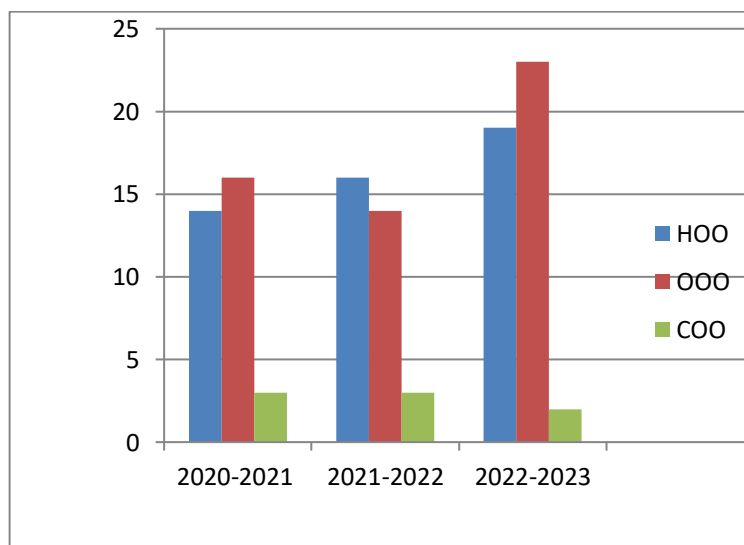
образовательной организации: большинство родителей не имеют высшего образования. Большой процент составляют неполные семьи, где воспитывает ребенка один родитель – мать. Имеются семьи-переселенцы.

Большинство семей характеризуются низким достатком и сложными жилищно-бытовыми условиями. Однако, наблюдается снижение количества малообеспеченных семей.

| Уровень образования | Количество классов | Количество обучающихся | Из них с ОВЗ |
|---------------------|--------------------|------------------------|--------------|
| НОО | 4 | 19 | 1 |
| ООО | 5 | 23 | - |
| СОО | 1 | 2 | - |
| Итого | 10 | 44 | 1 |

Динамика контингента

| Учебный год | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| НОО | 14 | 15 | 19 |
| ООО | 16 | 14 | 23 |
| СОО | 3 | 3 | 2 |
| Итого | 33 | 32 | 44 |



Наблюдается увеличение контингента на уровне НОО и ООО, а также уменьшение на уровне СОО.

Социальный статус семей

| № | | НОО | ООО | СОО | всего |
|---|---|-----|-----|-----|-------|
| 1 | Всего учащихся в 2022-2023 учебном году | 19 | 23 | 2 | 44 |
| 2 | Дети из многодетных семей | 9 | 12 | 0 | 21 |
| 3 | Дети с ОВЗ | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 4 | Дети из семей, потерявших кормильца. | 2 | 1 | 0 | 3 |
| 5 | Дети из семей матерей-одиночек | | 1 | 1 | 2 |
| 6 | Дети из семей состоящих в разводе | 5 | 6 | 0 | 11 |
| 7 | Дети состоящие на внутришкольном контроле | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 8 | Детей - сироты | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Дети, находящиеся под опекой | 0 | 0 | 0 | 0 |

Цель взаимодействия с родительской общественностью:

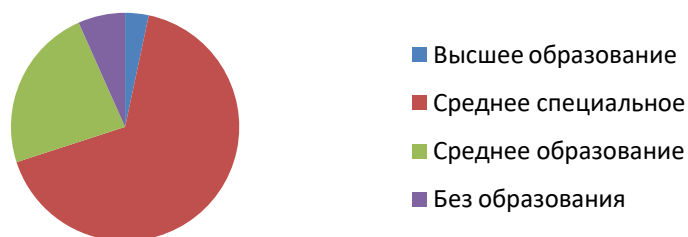
совершенствовать систему работу с родителями, побуждающую их к ответственности за обучение и воспитание своих детей и активному участию в жизни.

Родители не имеют достаточного образования для оказания помощи своим детям в образовательной и воспитательной деятельности: преобладающая доля родителей имеет среднее и неполное среднее образование

Уровень образования родителей

| Количество родителей с высшим образованием | Количество родителей со средним специальным образованием | Количество родителей со средним образованием | Без образования |
|--|--|--|-----------------|
| 1 | 20 | 7 | 2 |
| 3% | 60% | 21% | 6% |

Уровень образования родителей



Качество знаний за три года

| Класс | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | |
|-----------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
| | Успеваемость % | Качество знаний % | Успеваемость % | Качество знаний % | Успеваемость % | Качество знаний % |
| 3 | 100 | 71,4 | 100 | 100 | 100 | 60 |
| 4 | 100 | 71,4 | 100 | 66,6 | 100 | 100 |
| 5 | 100 | 66,6 | 100 | 80 | 100 | 74 |
| 6 | 100 | 66,6 | 100 | 66,6 | 100 | 66,6 |
| 7 | 100 | 33,3 | 100 | 66,6 | 100 | 50 |
| 8 | 100 | 0 | 100 | 33,3 | 100 | 50 |
| 9 | 100 | 40 | 100 | 66,6 | 100 | 50 |
| 10 | - | - | 100 | 50 | 100 | 0 |
| 11 | 100 | 33,3 | - | - | 100 | 50 |

Результаты ОГЭ (средний балл)

| Предметы | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | |
|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | Сдавали Чел. | Средний балл | Сдавали Чел. | Средний балл | Сдавали Чел. | Средний балл |
| Русский язык | - | - | 4 | 3 | 2 | 4 |
| Математика | - | - | 3 | 2,3 | 2 | 3 |
| Обществознание | - | - | - | - | 1 | 3 |
| География | - | - | - | - | 2 | 4 |
| Биология | - | - | - | - | 2 | 3 |

В 2020 ОГЭ был отменен.

Результаты ЕГЭ (средний балл)

| Предметы | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | Сдавали Чел. | Средний балл | Сдавали Чел. | Средний балл | Сдавали Чел. | Средний балл |
| Русский язык | 1 | 78 | - | - | 2 | 56 |
| Математика(ба зовый уровень) средняя оценка | | - | - | - | 2 | 4 |
| Обществознани | 1 | 71 | - | - | 1 | 49 |
| Биология | | | - | - | 2 | 42 |

В 2020-2021 учебном году выпускников 11 класса не было. На протяжении трех последних лет наблюдается большой отток детей после освоения программы основного общего образования.

Внеурочная деятельность

Количество и направленность курсов внеурочной деятельности ежегодно меняется в соответствии с интересами обучающихся и запросами их родителей (законных представителей). Часы распределяются на кружки, спортивные секции, элективные и факультативные курсы. Во внеурочную деятельность вовлечены все обучающиеся школы.

Многие учителя школы ежегодно являются руководителями проектов, организуют участие обучающихся в различные онлайн- олимпиадах, марафонах, тестированиях; оказывают содействие и помощь участникам всероссийских и региональных конкурсов. Многие из детей удостоены дипломов, грамот, поощрений. Но наблюдается тенденция к снижению количества участников, а так же победителей и призеров в разных олимпиадах и конкурсах, а так же во всероссийской олимпиаде школьников. Это показатель снижения мотивации обучающихся к личностным результатам, самостоятельности работы и нацеленности на успех. А так же говорит о снижении работы педагогов по созданию условий развития интересов школьников к своему предмету, развитию личностных качеств обучающихся.

Кадровый состав

Коллектив школы состоит из 13 педагогов. Из них 3 бывшие выпускники школы, что составляет 43 % от общего числа педагогических работников. Средний возраст коллектива – 50 лет. Молодых специалистов –1. Школа

укомплектована педагогическими кадрами согласно штанному расписанию. Высшее образование имеют 12 человек, среднее профессиональное – 1 человека, обучаются в ВУЗах на педагогических специальностях – 1 человека. Имеют первую квалификационную категорию – 7 педагогов, на соответствие занимаемой должности аттестованы – 5 человек, без категории 1 учитель со стажем работы менее 1 года. Все учителя и педагогические работники своевременно проходят обучение на курсах повышения квалификации по своим учебным предметам и дополнительным компетенциям. Опыт работы многих членов коллектива оценен на муниципальном и региональном уровнях: 1 педагог – руководитель районного учебно-методического объединения, 1 – эксперт при проверке работ ОГЭ, 5 членов жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Для осуществления учебно-методической работы и работы по сопровождению образовательного процесса в школе создан методический совет и пять школьных методических объединений: учителей начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественнонаучного цикла, учителей эстетического цикла, а так же ШМО классных руководителей. Педагогический коллектив МКОУ «Никольская СОШ» работает с учётом социального заказа семей, уровня развития учащихся, местных условий и возможностей образовательного учреждения. Педагогический коллектив успешно решает следующие задачи:

- введение в учебный процесс наиболее продуктивных технологий образования;
- создание условий для творческого роста и раскрытия творческого и профессионального потенциала педагога;
- создание условий для повышения степени удовлетворенности родителей образовательной деятельностью учреждения;
- воспитание человека честного, порядочного, умеющего работать самостоятельно, реализовывать свой человеческий потенциал.

| | Кол-во | % |
|--|---------------|----------|
| Общее количество педагогических работников | 13 | 100 |
| Учителя с высшим образованием | 12 | 92 |
| Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации последние 3 года | 12 | 92 |
| Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего): из них: | | |
| на первую квалификационную категорию | 7 | 54 |
| на соответствие занимаемой должности | 5 | 38 |

| | | |
|-----------------------------|---|----|
| Педагогический стаж: | | |
| Молодые специалисты | 1 | 8 |
| 5-10 лет | 1 | 8 |
| 10-20 лет | 2 | 15 |
| свыше 20 лет | 9 | 69 |

Особенности образовательной деятельности ОО: виды образования, формы образовательной деятельности, перечень образовательных услуг в соответствии с лицензией

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий. Формы организации образовательного процесса определяются Учреждением. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, утверждаемыми Учреждением самостоятельно. Основные образовательные программы в Учреждении разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Материально-техническая база и программно-методическое обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу основного общего образования, оборудованы:

МКОУ «Никольская СОШ» расположена в типовом здании, имеет собственную электростанцию. Порядок и чистота в школе осуществляется уборщиками служебных помещений. Воздушный, температурный режим, а также освещённость в учебных кабинетах соответствует САНПиН.

Все кабинеты закреплены согласно техническому паспорту школы.

Учебные кабинеты укомплектованы мебелью на 100%.

классных комнат – 11

средняя наполняемость классов - 3 человека.

площадок для проведения подвижных игр и прогулок - 1;

компьютеры - 20 ,

ноутбуки – 7 ,

мультимедийные проекторы – 6,
экран – 5,
сканеры –1 ,
МФУ – 4,
телевизор – 4,
DVD – 1,
видеомагнитофон –1,
музыкальных центров- 2,
интерактивных досок- 3,
принтеров - 4.

Школа имеет доступ к информационным ресурсам в результате подключения к сети Интернет. Скорость подключения к сети Интернет 50 Мб/с. Количество компьютеров, подключённых к сети Интернет-3. В 2022 году их количество увеличится до 14. Сформирован и размещен свой сайт в сети Интернет. Имеется библиотека. Общий фонд школьной библиотеки составляет 2811 экземпляров.: из них учебников - 1144 экземпляра. В 2016 году в рамках реализации национального проекта «Образование» в школе произведен капитальный ремонт спортивного зала.

В 2021 году на базе МКОУ «Никольская СОШ» в рамках проекта «Современная школа» открылся **Центр «Точка роста»** естественно-научной и технологической направленностей.

В Центр «Точка роста» поступило оборудование:

цифровая лаборатория по химии-2
цифровая лаборатория по биологии-2
цифровая лаборатория по физике-2
ноутбук-2
МФУ-1
Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков-1
Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике - 1
Четырехосевой учебный робот–манипулятор с модульными сменными насадками- 1
Образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов -1

Это позволяет обеспечить доступность качественного образования детям вне зависимости от их проживания, развитие сельских школ.

Образовательные результаты

Участие учителей в экспериментальной и инновационной работе

Инновации в МКОУ «Никольская СОШ» осуществляются по следующим направлениям:

- введение новых педагогически технологий и методик;
- обновление содержания образования;
- работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды;
- организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся и учителей;
- организация опытно-экспериментальной работы;
- организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность;
- реализация инновационных проектов и программ.

| Наименование инновации | Уровень | Количество участников |
|--|---------------|--|
| Центр образования «Точка роста» естественно-научной и технологической направленности | Муниципальный | Учителя-3 человека |
| «Школа молодого учителя» Приложение 1 | Школьный | Молодые специалисты-1 Наставники-1 |
| «Школа будущего первоклассника» | Школьный | Учителя начальных классов-3 |
| Инклюзивное образование в 4 классе с ребенком с интеллектуальными нарушениями | Школьный | Учитель-1 |
| Проект «Независимый мониторинг знаний Учи.ру» по русскому языку и математике во в 2022-2023 учебном году | Региональный | Обучающиеся 2-9 классы-35 человек Учителя-6 человек |
| Создание школьного дендрария | Школьный | Родители, обучающиеся |

Система управления ОО, форма государственно-общественного управления

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Органы управления, действующие в школе:

педагогический совет, общее собрание работников, родительский комитет.

Характеристика социального партнерства ОО Участие в сетевом взаимодействии

В штатном расписании МКОУ «Никольская СОШ» отсутствуют должности психолога и логопеда. С целью получения консультаций психолога и логопеда для обучающихся, нуждающихся в данной помощи был заключен договор о сетевом взаимодействии с ОКОУ «Пенская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» Курчатовского района Курской области.

2.2. Анализ достижений школы, ее потенциала с точки зрения перехода в эффективный режим работы.

МКОУ «Никольская СОШ» расположена в сельской местности в поселке Никольский. Школа является малокомплектной. В ней обучается 44 ребенка в 10 классах. 3 и 4 классы объединены. Их обучает один учитель начальных классов. В этом году отсутствует одиннадцатый класс. Школа находится в 40 км от районного центра г. Курчатов и в 70 км от г. Курска. Так как сельским жителям сложно попасть в театры и музеи и т. п. — этот фактор оказывает влияние на детей и на педагогов, чьи возможности образования, повышение квалификации, передачи опыта и культурного развития также ограничены. На селе сохраняется низкий уровень образования и культуры населения. Это сказывается на развитии нового поколения, на их способности, уровень знаний, кругозора, что влияет на заниженные требования к получаемому образованию. Соответственно, ограничены возможности для саморазвития, самообразования: меньше фонды библиотек, малое количество кружков, секций и т. д. Общениа детей в сельской местности отличается детальным знанием окружающих. А опыт взрослого поколения передается через образы конкретных людей.

Но в тоже время у сельской школы есть свои преимущества:

- ребенок погружен в природную и производственную среду, а не оторван от нее;
- школа знает семью, тесное общение с семьей ребенка и сельской общественностью; включенность школы в традиции села;
- кадровая стабильность педагогического коллектива школы;
- малая наполняемость школы;
- положение единственного учебного заведения, что многократно увеличивает ответственность учителя за качество предоставляемых образовательных услуг;
- необходимость лично ориентированного образования диктуется самими условиями школьной жизни;
 - более весомое общественный статус, поскольку она носитель культуры, образованности, интеллигентности;
- решает особую задачу, связанную с компенсирующим обучением и воспитанием детей и их родителей, создавая иную среду, культивируя другие ценности.

Негативным же аспектом в организации учебно-воспитательного процесса является затруднение выбора и ограниченность форм и методов воспитательного процесса в классах. А малочисленность учащихся влияет на ограниченный круг общения, развитие коммуникативных способностей, умение адаптироваться в новой обстановке. Соответственно отличается деятельность классного руководителя в сельской школе. Знание личностных и бытовых условий учащегося, дает классному руководителю возможность индивидуального подхода к каждому ребенку и семье.

На территории поселка нет ни одного действующего предприятия. Большинство родителей работают за пределами поселка – в городе Курчатов, в Курчатовском районе на Курской АЭС или близлежащих предприятиях. Родителям приходится рано уезжать и поздно возвращаться. Дети вынуждены самостоятельно пробуждаться и идти в школу. Отсутствие контроля с их стороны иногда приводит к пропускам уроков без уважительной причины, что влечет снижение качества образования. И здесь огромная роль лежит на контроле ситуации классным руководителем. Родители заняты материальным обеспечением семьи и, в большинстве своем, пассивно относятся к вопросам обучения детей.

Организация образовательной деятельности.

Режим работы учреждения.

Продолжительность учебной недели 5 дней. Количество занятий для каждого уровня: в 1-4 классах 4-5 уроков; в 5-9 классах 6-7 уроков; в 10-11 класс 6-7 уроков. Продолжительность уроков - 40 минут. Начало занятий в 8-30. Продолжительность перемен: маленькие – 10 минут, 2 большие перемены по 20 минут после 2 и 4 уроков. Положительные результаты деятельности ОО можно отметить по следующим направлениям: - работа школьного научного общества; - гражданско-патриотическое; - спортивно-оздоровительное; - духовно-нравственное; - социальное.

Гражданско-патриотическое направление.

В школе функционирует Музей Боевой Славы. Дата создания музея-1979 год. В нем собран материал о боевом пути 121-й стрелковой дивизии. На территории п. Никольский есть воинское захоронение. Ученики школы следят за чистотой и порядком на братской могиле.

- Традиции школы по формированию гражданско-патриотического воспитания обучающихся:

Месячник военно-патриотического воспитания – весь февраль, в рамках которого следующие мероприятия: конкурс стихотворений в 1-11 классах, День освобождения города Курска,

Ученики 6 класса приняли участие в научно-практической конференции "Сергеевские чтения" и заняли 3 место https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_393

Операция «Обелиск». https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_353

Акция «Сирень Победы» https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_450

«Сад памяти» https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_454

День вывода войск из Афганистана, https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_340

23 Февраля и др. День неизвестного солдата

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_208

- 23 февраля - День освобождения поселка от немецко-фашистских захватчиков

Экскурсии в Музей Боевой Славы. Акция «Бессмертный полк»

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_648

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_569

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_495

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_456

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_450

Центр образования «Точка роста»

В 2021 году в школе открылся Центр «Точка роста» естественнонаучной и технологической направленности.

Центр позволяет обеспечить высокий уровень образования, дать равные возможности для обучения всех детей в независимости от места их проживания. На базе Центра проводятся различные мероприятия:

-Экскурсии в центр «Точка роста». https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_460https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_177

Предметная неделя физики, химии. Биологии
https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_175

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_181

-Защита индивидуальных проектов. https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_446

-День Земли https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_444

-Мастер-классы с использованием оборудования цифровых лабораторий
https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_386

-Открытые уроки https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_457https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_440

-День открытых дверей для родителей.

-Выездное занятие Кванториума школы № 35 г. Курска. и др.
https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_560

Есть и первые результаты работы. Обучающиеся 6 класса под руководством Кислинской О.А. стали победителями 3 детского Всероссийского фестиваля естественных наук «Дети - детям» в номинации «Необычная прогулка по обычным магазинам» Химичим вместе.

https://vk.com/club207240987?w=wall-207240987_622

Успехам школы способствует взаимодействие всех участников образовательного процесса «Родитель-ученик-учитель». Классные руководители и педагоги школы устанавливают партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создают атмосферу взаимоподдержки и общности интересов. Между педагогами, родителями и детьми царит атмосфера откровенности, доверительности, открытости к диалогу и сотрудничеству. Вовлекая родителей в учебно-воспитательный процесс,

организацию внеурочной деятельности педагоги школы преследуют одну большую цель: создание благоприятных условий формирования личности школьника. Родители имеют возможность посещать уроки, обращаются за помощью к учителям-предметникам, классным руководителям, вносят свои предложения по организации учебно-воспитательного процесса.

Родители наших обучающихся - активные участники проводимых школьных мероприятий: «День отца», «Веселая семейка», «День Матери» «День учителя», «Последний звонок» «Бессмертный полк», Позитивное отношение к школе выпускников проявляется через активность их участия в жизни школы: это совместная организация и проведение вечеров встреч, юбилеев, дней открытых дверей, концертов.

Школа выступает в роли культурно-образовательного центра местного сообщества. На ее базе проходят сельские спортивные соревнования и культурно-массовые мероприятия.

Анализ актуального состояния и прогноз тенденций изменения внешней и внутренней среды

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы школы с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен анализ состояния образовательной системы. В результате выделены слабые и сильные стороны школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.)

| Сильные стороны | Слабые стороны |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Имеется работоспособная творческая разновозрастная группа педагогов. - За все время функционирования школы сложилась система учебно-воспитательной работы со своими традициями. - Опыт и профессионализм кадров - Создание эффективных творческих групп | <ul style="list-style-type: none"> - Ежегодное старение педагогического коллектива (средний возраст 50 лет) - 46% учителей не имеют квалификационную категорию - Наличие сопротивления учителей нововведениям |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Материально-техническое обеспечение школы находится на достаточном уровне - Обеспечена работа локальной сети, Интернет, ведётся электронный журнал - Наличие задач, требующих совместной деятельности и общения, и возможности для их реализации. | <ul style="list-style-type: none"> - Не во всех классах есть компьютер и проектор - Компьютеры в классах не подключены к сети Интернет - Низкий образовательный уровень родительской общественности (ежегодное уменьшение доли родителей с высшим и среднепрофессиональным образованием) |
| Возможности | Угрозы |
| <ul style="list-style-type: none"> - Воспитание толерантности в ученических коллективах - Массовое привлечение родителей к организации учебно-воспитательной деятельности в школе - Отслеживание результативности перехода в эффективный режим развития школы. - Тиражирование положительного опыта работы школы, работающей в сложных социальных контекстах. - Организация дополнительного образования на базе школы, включая возможности сетевого взаимодействия | <ul style="list-style-type: none"> - Снижение духа состязательности в классах с малой наполняемостью - Непонимание родителями важности хороших знаний и возможностей для успешной жизни в будущем - Сопротивление со стороны родителей как участников образовательных отношений к взаимодействию с педагогами по вопросам сопровождения своих детей в рамках образовательного процесса. |

В школе созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и организации воспитательной деятельности.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся школы в соответствии с запросами личности.

Вместе с тем выявлена недостаточная методическая готовность педагогов школы к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода.

Установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы и др.

Таким образом, для перевода школы в режим эффективного функционирования и развития необходима целенаправленная программная работа по повышению качества образования, предусматривающая использование продуктивного опыта работы и взаимодействие с

образовательными организациями муниципальной и региональной системы образования.

Ожидаемые результаты

При условии успешного решения проблем, предусмотренных Программой, в школе ожидаются следующие изменения:

- создание эффективной системы внутришкольного мониторинга качества образования,
- повышение уровня учебной мотивации обучающихся с низкими учебными достижениями,
- рост образовательных результатов на всех уровнях образования,
- повышение среднего балла ВПР по всем предметам,
- повышение среднего балла по всем предметам ГИА до уровня не ниже среднего балла по муниципалитету,
- повышение качества образования по школе,
- рост числа призеров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных,
- развитие образовательного и культурного сотрудничества всех участников образовательных отношений, укрепление стабильных социальных связей школы в рамках социального партнерства и дальнейшее их расширение.
- увеличение количества обучающихся на уровне среднего общего образования

2.3.Обоснование цели и задач

Основная цель Программы: Создание условий для повышения качества образования, позволяющих обеспечить переход школы в режим эффективного функционирования и развития.

Основные задачи Программы:

- улучшение качества преподавания через формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся;
- улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся;
- активное взаимодействие с внешней средой, совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы.

2.4. Стратегия перехода школы к эффективному режиму работы

Этапы перехода к эффективному режиму работы школы

1 этап. Подготовительный (с 1 июня 2022 года по 31 августа 2022 год)

Задачи:

- проблемный анализ обеспечения качества образования в школе;
- анализ мотивации деятельности педагогов;
- SWOT – анализ состояния образовательной системы;
- разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.

2 Этап. Основной (с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2025 года.)

Задачи:

- повышение уровня методических компетенций педагогического коллектива школы, способствующих работе с различными категориями обучающихся;
- улучшение качественных результатов обучения через повышение мотивации различных категорий обучающихся;
- создать условия для совершенствования системы управления качеством образования в школе;
- отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

3 Этап. Обобщающий (с 1 мая 2025 года по 30 июня 2025 года.)

Задачи:

- анализ результатов реализации Программы;
- обобщение опыта работы всех участников образовательных отношений;
- определение перспектив дальнейшего развития школы.

1 этап. Подготовительный (с 1 июня 2022 года по 31 августа 2022 год)

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|----------|---|--|--------------|---|
| 1. | Определение основных проблем, решение которых позволит школе перейти в эффективный режим работы | Образовательный аудит | 01.06-15.06 | Администрация школы |
| 2. | | Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества образования | 15.06-20.06 | Администрация школы |
| 3. | | Мониторинг качества результатов сформированности УУД, качества преподавания и управления | 01.06-30.06 | Администрация школы |
| 4. | Создание организационной инфраструктуры проекта | Создание проектной группы по разработке и реализации Программы. | 01.06 | Администрация школы |
| 5. | Формирование нормативной базы проектной деятельности | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту | 20.06-30.06 | Администрация школы |
| 6. | Программа перехода школы в эффективный режим | Разработка Программы проекта | До 31.08. | Рабочая группа по разработке и реализации Программы |
| 7. | | Внесение корректировки в | До 31.08 | Администрация |

| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|----------|-----------------------------|--|--------------|--------------------|
| | работы | программу развития образовательной организации и основные образовательные программы. | | школы |

Основные результаты этапа: осмысление обновленных требований для всех участников реализации Программы, вовлечение педагогического коллектива, обучающихся и родителей в данный проект.

2 Этап. Основной (с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2025 года.)

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы.

Основные мероприятия этапа

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|---|---------------------------------|--|----------------|----------------------------------|
| Направление 1. Улучшение качества преподавания через формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся; | | | | |
| 1. | Профессиональный рост педагогов | Определение актуальных методических проблем профессионального развития педагогов | Сентябрь | Администрация, рук ШМО, педагоги |
| | | Повышение квалификации педагогов | в течении года | КИРО |
| | | Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода. | Весь период | Учителя-предметники |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|--------------|--|---|----------------------|-------------------------|
| | | Тематические педсоветы по актуальным проблемам | Один раз в полугодие | Администрация, педагоги |
| | | Открытые уроки | Ежемесячно | Учителя-предметники |
| | | Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания(методические объединения, педсоветы) | Один раз в четверть | Администрация, педагоги |
| | | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов учителей | сентябрь | Администрация, |
| 2. | Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории | Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации. | Постоянно | Администрация, рук ШМО |
| 3. | Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность | Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта | Постоянно | Администрация, рук ШМО |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|---|--|--|----------------------------------|--|
| | и участие в конкурсах профессионального мастерства | | | |
| 4. | Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя | Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. | Один раз в четверть | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| Направление 2. Обеспечение повышения успеваемости и качества знаний различной категории обучающихся через повышение их мотивации к обучению; | | | | |
| 1. | Создание условий для достижения учащимися положительных результатов в обучении | Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль за преподаванием предметов. Организация работы со слабоуспевающими учащимися. | Ежемесячно В течение года | Администрация Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|--------------|--|---|-------------------------|---|
| 2. | Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. | <p>Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ.</p> <p>Организация консультационных и дополнительных занятий .</p> <p>Проведение пробных экзаменов.</p> <p>Участие в репетиционных тестированиях</p> | В течение года | Администрация, учителя-предметники |
| 3. | Повышение уровня подготовки по предметам по выбору | <p>Проведение профориентационной работы.</p> <p>Организация консультационных занятий.</p> <p>Проведение тематических зачетов по предметам по выбору.</p> | В течение всего периода | Администрация, учителя-предметники |
| 4 | Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность. | <p>Корректировка рабочих программ педагогов по предметам.</p> <p>Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.</p> <p>Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами.</p> | В течение всего периода | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| 5. | Повышение мотивации | Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и | | Администрация, |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|--------------|---|---|-------------------------|---|
| | обучающихся | доведения информации до сведения родителей | | классные руководители |
| | | Педсовет по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов». | Ноябрь 2022 | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| | | Школьный этап предметных олимпиад. Чествование отличников и хорошистов (линейки, награждения) Портфолио учащихся. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| б. | Увеличение количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, школьного, муниципального, и прочих уровней | Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
| 7. | Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность,. | Участие в акциях: «Неделя добра», «Огни памяти», | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| Направление 3. Активное взаимодействие с внешней средой, совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в жизни школы. | | | | |
| 1. | Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса; | Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители |
| Посещение семей обучающихся с низкой мотивацией, имеющих проблемы социального контекста | | В течение всего периода | Администрация, | |
| Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА. | | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | |
| Привлечение родителей к проведению урочных, внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений | | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | |

| № п/ п | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполни тели |
|-----------------------|---------------------------------|--|--|-------------------------------|
| | | обучающихся. Чествование лучших семей. | | тели |
| | | Реализация проекта «Школьный дендрарий» | До 2024 года | Родительский комитет |
| | | Профориентационная работа (Заключение договора о сетевом взаимодействии с КГСХА) Вовлечение родителей в профориентационную работу | Ноябрь 2022 В течение всего периода | Директор Администрация |

Основные результаты этапа: корректировка и планомерное осуществление задач Программы.

3 Этап. Обобщающий (с 1 мая 2025 года по 30 июня 2025 года.)

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|----------|---|--------------|-------------------------------|---|
| 1. | Анализ школьной документации и сбор информации по | Май 2025 | Администрация, рабочая группа | Данные об актуальном состоянии школьных процессов |

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|----------|--|------------------|-------------------------------|---|
| | основным показателям качества школьных процессов | | | |
| 2. | Мониторинг качества результатов образования | Май 2025 | Администрация, рабочая группа | Получение объективной информации о результатах качества образования, управления, дальнейшее планирование работы и принятие управленческих решений в повышении качества образования. |
| 3. | Мониторинг качества преподавания | Май 2025 | | |
| 4. | Мониторинг качества управления | Май 2025 | | |
| 5. | Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы | С 25.05 по 30.05 | Администрация, рабочая группа | Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы |
| 6. | Подготовка отчета о реализации Программы | 25 мая 2025 | Администрация, рабочая группа | Отчёт о ходе реализации Программы |
| 7. | Педагогический совет по подведению итогов и результатов | 30 мая 2025 | Директор | Итоги реализации программы |

| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|----|--|-------------|-----------------------|---|
| | реализации программы | | | |
| 8. | Размещение на сайте школы опыта работы по реализации Программы | 30 мая 2025 | Заместитель директора | Открытость и доступность реализации Программы |
| 9. | Разработка нового стратегического плана развития школы. | Июнь 2025 | Администрация | Проектирование дальнейшей работы |

Основные результаты этапа: подведение промежуточных итогов Программы, своевременная коррекция путей реализации, анализ эффективности реализации Программы, оценка деятельности информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Улучшение образовательных результатов и повышение качества образования, внедрение мониторинга качества образования в функциональном режиме, повышение уровня комфортности коллектива школы (не менее 80% коллектива удовлетворены условиями и результатами работы), улучшение материально-технической базы школы, обобщение опыта работы школы по реализации Программы.

Ресурсное обеспечение реализации программы

Кадровое обеспечение

Директор:

- общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;

- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом, включение в ПФХД расходов на персонифицированные КПК;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

Заместители директора:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной и метапредметной готовности выпускников к прохождению ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы и степени сформированности УУД;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций.

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ГИА;

- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий.

Финансовое обеспечение

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы. При формировании бюджета также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, КПК.

Критерии самооценки результатов

При условии успешного решения проблем, предусмотренных Программой, в школе к маю 2025 года ожидается следующее:

Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы

- соответствие образования современным стандартам на всех уровнях обучения;
- увеличение количества участников и призеров в конкурсах различного уровня;
- повышение качества знаний учащихся на всех уровнях обучения до 50 %;
- снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку;
- повышение доли учителей, принимающих участие в научно – практических конференциях, имеющих публикации, участвующих в организации и проведении семинаров, мастер-классов, экспериментальной работе на 20%;
- доля родителей, вовлечённых в работу образовательной организации - не менее 60 %;
- увеличение численности учащихся, охваченных проектной деятельностью, участников творческих конкурсов - не менее 20%;
- Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы;

- Внесены коррективы в нормативно-правовые документы;
- Разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинги для педагогических работников, родительской общественности;
- Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологически, профориентационным аспектам.
- Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.
- Расширено социальное партнёрство.
- Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

Приложения

Приложение 1

План работы «Школы молодого учителя»

| № п/п | | Срок | Ответственный |
|--|---|----------|---|
| Первый год обучения. | | | |
| Тема «Знания и умения учителя — залог творчества и успеха учащихся» | | | |
| 1. | 1. Презентация плана работы Школы молодого учителя на 3 года. 2. Знакомство с локальными актами школы. 3. Микроисследование «Изучение затруднений в работе учителя «Школы молодого специалиста» | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, руководитель и МО, наставники |
| 2. | Занятие ШМУ. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) на уроках. Посещение уроков молодых специалистов с целью контроля подготовки к занятию. | Октябрь | Руководитель ШМУ, заместители директора |
| 3. | Занятие ШМУ. «Использование инновационных технологий как средство активизации учебной деятельности школьников» Посещение молодыми специалистами уроков педагогов – стажистов, наставников. | Декабрь | Наставники. Молодые специалисты |
| 4. | Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста. | Январь | Зам. директора по УВР Наставники. |
| 5. | Занятие ШМУ. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем | Март | Заместитель |

| | | | |
|----|---|--------|---|
| | на уроке. | | директора Руководитель ШМО Учителя - наставники |
| 6. | 1. Создание для учащихся ситуации выбора на уроке. 2. Игра – тренинг «Камертон»(каждый учитель показывает свои варианты начала урока) | Апрель | Молодые специалисты |
| 7. | 1. Неделя успехов (открытые уроки МС). 2. Круглый стол «Управленческие умения учителя и пути их дальнейшего развития». 3. Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития» | Май | Руководитель ШМУ Молодые специалисты |
| | Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. | | |

Второй год обучения.

Тема «Самостоятельный творческий поиск»

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| 1. | 1. Развитие творческих способностей учащихся. 2. Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности» | Сентябрь | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |
| 2. | Занятие ШМУ. Формирование профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС Посещение молодыми специалистами уроков педагогов –наставников с целью знакомства с современными образовательными технологиями. | Октябрь | Руководитель ШМО |
| 3. | Занятие ШМУ. Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя. Практикум «Технологии креативного мышления » (приемы «буксир», «аквариум», «круги на воде») | Ноябрь Декабрь | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|---|---------------|---|
| 4. | Профессиональный рост педагога (публикации, конкурсы профессионального мастерства). Портфолио МС – это важно, это профессиональный рост! | Январь | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |
| 5. | Занятие ШМУ. Научно-исследовательская и проектная деятельность с обучающимися- одно из основных направлений ФГОС ООО . | Февраль | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |
| 6 | 1. Работа с неуспевающими учащимися. Советы молодому учителю. 2. Лекция «Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся». | Март | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |
| 7. | 1. Неделя успехов (открытые уроки молодых специалистов) 2. Беседа «Как провести самоанализ урока?» 3. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями». | Апрель Май | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР |
| | Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. | | |
| <p>Третий год обучения.</p> <p>Тема «Выбор индивидуальной линии педагогического роста»</p> | | | |
| 1. | 1. Культура педагогического общения. 2. Микроисследование «Выявление тенденций к стилям педагогического общения» | Сентябрь | Руководитель ШМО Молодые специалисты |
| 2. | Занятие ШМУ. Коррекция взаимоотношений в педагогической среде. Практикум «Разрешение конфликтов». Посещение уроков молодых специалистов с целью выявления динамики в профессиональном росте. | Октябрь | Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР Педагоги- |

| | | | |
|----|--|---------|---|
| | | | наставники |
| 3. | 1. Мастер- класс «Как подготовить обучающихся к НПК, участию в олимпиаде?» | Ноябрь | Наставники |
| 4. | Занятие ШМУ. Методика выявления одарённых детей. Нетрадиционные формы изучения личности ученика. | Декабрь | Руководитель ШМО Заместитель директора |
| 5 | Лекция «Профессионально значимые личностные качества учителя. Имидж современного учителя » | Январь | Заместитель директора по УВР |
| 6. | Занятие ШМУ. Потребность в успехе. Почему школьники редко переживают на уроке чувство успеха? | Февраль | Руководитель ШМО Молодые специалисты |
| 7. | Обмен мнениями по проблеме «Домашнее задание: как, сколько, когда?» | Март | Руководитель ШМО Педагоги-наставники |
| 8. | Неделя успехов. Творческий отчет молодых учителей | Май | Молодые учителя |
| | Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. | | |

